



Д. А. Айылчиева

Д. А. Айылчиева

Приказ № 4 от « 1 » 09.2020г

Положение о дистанционном обучении в ОУ ШЛИР

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о дистанционном обучении в образовательном учреждении «Школа-лицей интеллектуального развития» (далее - Положение) регулирует порядок организации и ведения образовательной деятельности с помощью дистанционных технологий.

1.2. Положение разработано в соответствии с:

- с Законом Кыргызской Республики «Об образовании» № 92 от 30.04.2003;

- Приказа МОиН КР №664/1 от 21.08.2020 г. о применении организациями, осуществляющими образовательную деятельность, электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ во время пандемии";

- Норм СанПиН;

- Уставом ОУ ШЛИР и локальными нормативными актами образовательного учреждения.

1.3. В Положении используются следующие понятия:

1.3.1. **Дистанционное обучение** - организация образовательной деятельности с применением дистанционных технологий, которые обеспечивают опосредованное (на расстоянии) взаимодействие учащихся и педагогических работников с помощью информационно-телекоммуникационных сетей.

1.3.2. **Платформа дистанционного обучения** (далее - ПДО) - информационная система, предназначенная для планирования, проведения и управления учебными мероприятиями в рамках дистанционного обучения.

ПДО должна обеспечивать идентификацию личности учащегося, выбор способа, которой осуществляется ОУ ШЛИР самостоятельно, и контроль соблюдения условий проведения мероприятий, в рамках которых осуществляется оценка результатов обучения.

1.4. Местом осуществления образовательной деятельности при реализации образовательных программ в дистанционной форме является место нахождения ОУ ШЛИР независимо от места нахождения учащихся.

2. Организация дистанционного обучения в Школе

2.1. Дистанционное обучение применяется для реализации основных образовательных программ начального общего, основного общего и среднего общего образования, а также программ дополнительного образования.

2.2. Выбор предметов для дистанционного изучения осуществляется учащимися или родителями (законными представителями) в соответствии с Учебным планом и ГОС, если ребенок находится на домашнем обучении.

2.3. Для обеспечения дистанционного обучения ОУ ШЛИР:

- назначает ответственного за реализацию дистанционного обучения, в том числе в каждом классе, который обучается дистанционно;
- организует необходимую методическую поддержку учащихся, родителей (законных представителей) и работников ОУ ШЛИР по вопросам дистанционного обучения;
- оказывает информационную поддержку учащимся, родителям (законным представителям) и работникам ОУ ШЛИР, в том числе знакомит с необходимыми дистанционными ресурсами;
- осуществляет контроль процесса дистанционного обучения, анализ и учет результатов дистанционного обучения.

2.4. Чтобы учащийся мог участвовать в дистанционном обучении, ему следует придерживаться следующего регламента:

2.4.1. Зарегистрироваться на ПДО.

2.4.2. Заходить каждый день на ПДО в соответствии с расписанием, которое отображается в электронном дневнике и дублируется учителем в чат родителя (законного представителя) и ребенка (при наличии).

В ПДО выкладываются обучающие материалы и задания для самостоятельной работы. Обучающие материалы включают видеоматериалы и сценарии уроков библиотеки ЭШ, тесты, собственные материалы учителя и материалы сторонних ресурсов (<http://www.testing.kg>, lib.kg, и др.), с которыми учащийся работает самостоятельно.

2.4.3. Проверять ежедневно ПДО, чат (ученика или родителя (законного представителя)), через которую учитель систематически высылает расписание занятий и консультаций, примечания и разъяснения по организации дистанционного образовательного процесса.

2.4.4. Выполнять задания по указаниям учителя и в срок, который учитель установил.

2.4.5. Выполненные задания и другие работы направлять учителю на проверку посредством ПДО, электронной почты или через другие средства сообщения, которые определил учитель.

2.4.6. Проверять комментарии и замечания учителя в отношении выполненных работ на следующий рабочий день после того, как отправил работу на проверку.

2.5. Учитель может применять для дистанционного обучения платформу «МЭО», Skype, Zoom.com и другие программные средства, которые позволяют обеспечить доступ для каждого учащегося.

2.6. Учитель обязан заблаговременно через электронный дневник, чат сообщать учащимся и родителям (законным представителям) о проведении видеоконференции, другого электронного занятия, в котором принимает личное участие.

2.7. Учитель обязан проверять выполненные учащимися задания, комментировать их и давать в другой форме обратную связь учащимся и родителям (законным представителям).

2.8. При планировании содержания учебной деятельности и составлении расписания электронных занятий учитель должен соблюдать санитарно-эпидемиологические требования. Общее время работы учащегося за компьютером не должно превышать нормы за урок: в 1-2-м классе - 20 минут, 4-м - 25 минут, 5-6-м классе - 30 минут, 7-11-м - 35 минут. При этом количество занятий с использованием компьютера в течение учебного дня для учащихся должно составлять: для учащихся 1-4 классов - один - четыре урока, 5-8 классов - два - четыре урока, 9-11 классов - три - шесть уроков.

3. Порядок оказания методической помощи учащимся

3.1. При осуществлении дистанционного обучения ОУ ШЛИР оказывает учебно-методическую помощь учащимся, в том числе в форме индивидуальных консультаций, оказываемых дистанционно с использованием информационных и телекоммуникационных технологий по выбору учителя.

3.2. Расписание индивидуальных и коллективных консультаций составляется учителем и направляется через ПДО, электронный дневник, чат родителя (законного представителя) и учащегося (при наличии) не позднее чем за один день до консультации.

3.3. При возникновении технических сбоев программного обеспечения, сети интернет учитель вправе выбрать любой другой способ оповещения о консультации (сотовая связь, мессенджеры).

4. Порядок осуществления текущего и итогового контроля результатов дистанционного обучения

4.1. Текущий контроль результатов дистанционного обучения проводится учителями. Они используют формы проверки и контроля знаний, предусмотренные образовательными программами и локальными нормативными актами ОУ ШЛИР.

4.2. Оценивание учебных достижений школьников при дистанционном обучении осуществляется в соответствии с системой оценивания, применяемой в ОУ ШЛИР.

4.3. Отметки, полученные учащимися за выполненные задания при дистанционном обучении, заносятся в электронный журнал (дневник).

4.4. Результаты учебной деятельности учащихся при дистанционном обучении учитываются и хранятся в школьной документации.

4.5. Текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация учащихся при дистанционном обучении может осуществляться без очного взаимодействия с учителем.

4.6. Учителя вправе использовать для проведения диагностических мероприятий при дистанционном обучении необходимые ресурсы.

4.7. Итоговый контроль результатов дистанционного обучения проводится посредством промежуточной аттестации в соответствии с образовательными программами и локальными нормативными актами ОУ ШЛИР.